

Vi søker HR-rådgiver

Vi ønsker oss en dyktig kollega til en rådgiverstilling innen personal. Som personalrådgiver vil du ha fagansvar for å sikre god personalforvaltning for alle ansatte i MiA. Stillingen rapporterer til stabsdirektør. Arbeidssted er i administrasjonen på Strømmen.

Vi tror du er en erfaren person som er vant til å ha mange baller i luften, men som likevel klarer å holde et høyt ambisjonsnivå. Du kan forankre råd og beslutninger i lov og avtaleverk og har god faglig tyngde.

Arbeidsoppgaver

- Personalutvikling og personalforvaltning
- Rekruttering og ansettelser
- Sykefraværsoppfølging
- Lønn og lønnsforhandlinger, pensjon
- Lønnsbudsjettering
- Permisjoner og ferie
- Bistå ledere i oppfølging av sykefravær
- Koordinering og saksbehandling innenfor arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS) inkl. arbeid med inkluderende arbeidsliv, arbeidsmiljøutvalg, verneombudsordning og bedriftshelsetjeneste
- Koordinering og saksbehandling innenfor personalrelaterte områder, inkl. bistå leder i personalsaker
- Sikre at lov- og avtaleverk, personalpolitiske retningslinjer og policy følges opp innen ditt fagområde
- Samarbeid og forhandlinger med fagforeninger
- Øvrige oppgaver og bistand innenfor fagområdet etter behov.

Kvalifikasjoner

- Høyere utdanning på minimum bachelornivå innenfor HR/personalforvaltning, særlig relevant erfaring kan oppveie krav til utdanning
- Bred og relevant erfaring fra personaladministrasjon og personalforvaltning
- God kjennskap til og erfaring fra arbeid med relevant lov- og avtaleverk
- Erfaring fra personalarbeid og utarbeidelse av saksframlegg og utredninger innen personalfeltet
- God forståelse for krav til dokumentasjon og dokumenthåndtering
- Kompetanse og erfaring i bruk av administrative dataverktøy
- God muntlig og skriftlig fremstillingsevne

Personlige egenskaper

- Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner
- Evne til å organisere og lede eget arbeid
- Selvstendig og løsningsorientert
- Effektiv og strukturert
- Personlig egnethet vil bli vektlagt

Vi tilbyr

- Stillingsbrøk: 100%
- Et godt arbeidsmiljø
- Spennende og varierte arbeidsoppgaver og gode muligheter for faglig utvikling
- Medlemskap i KLP
- Lønn etter avtale
- Gratis parkeringsplass

Språk

- Norsk

Det er ønskelig med snarlig tiltredelse, men for rett kandidat kan dato for oppstart avtales nærmere.

Dersom det fremkommer av din søknad at du ønsker konfidensiell behandling, gjør vi oppmerksom på følgende: Opplysninger om søker kan gjøres offentlig selv om søker har bedt om konfidensiell behandling. Søker vil da få informasjon om dette, jf. offentleglova § 25.

For ansettelse vil det bli krevd politiattest av kandidater som får tilbud om stilling.

Vi ønsker at museets stab skal reflektere samfunnet rundt oss, og oppfordrer kompetente søkere med minoritetsbakgrunn om å søke stillingen.

For ytterligere opplysninger – kontakt stabsdirektør Even Ødegaard tlf. 95 18 25 25.

Søknad med CV sendes til: even.odegaard@mia.no

Søknadsfrist: 21.10.2016